



SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016.../2017...

SINTESI PROGETTO / ATTIVITA'

SEZIONE 1 DESCRITTIVA

1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

Indicare Codice e denominazione del progetto. DONA CIBO

Cod. A 00 "Progetto

1.1 RESPONSABILI DEL PROGETTO: ins. Maineti Claudia

1.2 MOTIVAZIONE (indicare i bisogni evidenziati, i problemi da risolvere in relazione al contesto)

(aiutare persone in difficoltà)

Aumentare la coscienza del bisogno attraverso un gesto di carità. Educare alla responsabilità verso se stessi, verso gli altri, verso le cose.

1.4 OBIETTIVI

1.4.a Descrivere gli **obiettivi** che si intendono perseguire

- a) Favorire la promozione della cultura del dono.
- b) Promuovere la condivisione dei bisogni, per condividere il senso della vita nelle diverse situazioni della quotidianità.
- c) Creare nelle classi un clima relazionale favorevole alla collaborazione.
- d) Aprire cuore e mente al senso della caritatività.

1.4.b **destinatari a cui si rivolge il progetto** (classi, sezioni, singoli alunni, personale docente, personale amministrativo e ausiliario)

A tutte le classi del plesso G:B: Melzi

1.5 DURATA E ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno finanziario 200... (set.-dic.)

Anno Finanziario 2017... (gen-giu.): dal 20 marzo al 25 marzo 2017

1.6 RISORSE UMANE

Indicare i i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

| A.S. 2016- 2017 | numero | Nome cognome | attività | N. ore | Costo totale |
|-----------------|--------|------------------|----------|--------|--------------|
| | | Mainetti Claudia | | | |

1.7 BENI E SERVIZI

1.7.a Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione (spazi esterni, interni, attrezzature, materiale di facile consumo, altro).

Si utilizzerà l'aula all'ingresso della scuola primaria G.B. Melzi

1.7.b acquisti di beni e servizi (riportare l'elenco degli acquisti da effettuare)

| | Anno finanziario 2017... | Anno finanziario 200... |
|---|--------------------------|-------------------------|
| Servizi Attrezzature Materiale di facile consumo | | |

1.7.c formazione (aggiornamento) prevista: si no
(se si specificare tematica, fruitori, esperti, costi)

1.8 MODALITA' DI VALUTAZIONE PREVISTE:

Scheda verifica progetto

Delibera collegio docenti n.del

Delibera consiglio di istituto n.del

| Prospetto dei Costi stimati | | A cura del Responsabile Progetto |
|-----------------------------|---|-------------------------------------|
| | | n. ore |
| A | Docenti | |
| A1 | Ore di insegnamento (35,00 €) | |
| A2 | Ore di non insegnamento (17,50 €) (<i>coordinamento, preparazione materiali, compilazione documentazione,</i>) | |
| B | Personale ATA | |
| B1 | Ore di prestazione aggiuntive Assistenti Amministrativi (14,50 €) | |
| B2 | Ore di prestazione aggiuntive Collaboratori Scolastici (12,50 €) | |
| C | Esperti Esterni | |
| C1 | <input type="checkbox"/> 25,82 € - ore di docenza , prestazioni occasionali, ore di tutoraggio | |
| C2 | <input type="checkbox"/> 35,00 € - ore di docenza, prestazioni occasionali | |
| C3 | <input type="checkbox"/> 41,32 € ore di docenza, prestazioni occasionali, corsi di formazione | |
| C5 | <input type="checkbox"/> 51,65 € - ore di docenza docenti universitari, prestazioni occasionali | |
| C6 | <input type="checkbox"/> _____ € _____ | |

| | |
|---------------------------|---|
| Data08/10/2016..... | <p align="center">IL RESPONSABILE DEL PROGETTO</p> <p align="center">Prof. ...Mainetti Claudia</p> <p align="center"><i>Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2. D. Lgs. N. 39/1993</i></p> |
|---------------------------|---|